



# **RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)**

**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
KABUPATEN BARITO SELATAN



# RENCANA STRATEGI ( RENSTRA )

**2017 - 2022**

**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN BARITO SELATAN**

## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan Puji dan Syukur atas penyertaan Tuhan Yang Maha Esa karena berkat dan KaruniaNya Rencana Strategi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan periode 2017-2022 dapat diselesaikan. Renstra ini merupakan Rencana Startegis Pertama dan Perdana sejak berdirinya Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan berdasarkan Peraturan Daerah Nomor : 3 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Satuan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Selatan. Renstra ini merupakan tahapan dari rencana kegiatan yang akan dilaksanakan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun ke depan sesuai dengan amanat pelaksanaan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 tahun 2010 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

Penentuan indikator kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan adalah merupakan patokan dan tolak ukur bagi kami untuk melaksanakan kegiatan yang menjadi tujuan dan sasaran dari Program Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika dengan menentukan target capaian yang ingin di hasilkan untuk meningkatkan pelaksanaan pemerintah yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab dalam mencapai visi dan misi organisasi dalam wujud pengelolaan pemerintahan yang baik (good governance).

Dengan disusunnya RENSTRA ini, Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai acuan dalam melaksanakan arah pembangunan dalam kurun waktu lima tahun kedepan yang tentunya masih dirinci dan dijabarkan dalam rencana kerja tahunan.

Demikian semoga RENSTRA ini dapat menjadi acuan dalam menjalankan program dan kegiatan pembangunan komunikasi dan informatika hingga lima tahun kedepan.

Buntok, Juli 2017

  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN BARITO SELATAN  
DINAS  
KOMUNIKASI  
DAN INFORMATIKA  
**EKA SURYA THANO, SE, MM**  
Pembina Tk. I (IV.b)  
NIP. 19721006 199803 1 014

# DAFTAR ISI

## **BAB I. PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

## **BAB II. GAMBARAN PELAYANAN**

- 2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Diskominfo
- 2.2. Sumber Daya Diskominfo
- 2.3. Kinerja Pelayanan Diskominfo
- 2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Diskominfo

## **BAB III. ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI**

- 3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Diskominfo.
- 3.2. Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih.
- 3.5. Penentuan Isu-isu Strategis

## **BAB IV. VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN STRATEGIS DAN KEBIJAKAN**

- 4.1. Visi dan Misi
- 4.2. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah
- 4.3. Strategi dan Kebijakan

## **BAB V. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF.**

## **BAB VI. INDIKATOR KINERJA SKPD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD.**

## **BAB VII. PENUTUP**



# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Pemerintah Daerah dalam menetapkan kebijakan dan melaksanakan kegiatan pemerintahan dan pembangunan memerlukan dukungan ketersediaan informasi yang cepat, tepat, mudah dan akurat. Untuk mendukung kebutuhan tersebut diperlukan pemanfaatan teknologi informasi dan dukungan jaringan informasi serta aparatur yang profesional serta memahami tugas dan fungsinya. Keterpaduan langkah dan koordinasi yang optimal dalam penyelenggaraan pemerintahan untuk mewujudkan pembangunan yang berjalan efektif, stabil dan dinamis, diperlukan instrument yang mampu mengukur indikator pertanggungjawaban setiap penyelenggaraan pemerintah.

Perencanaan Strategis merupakan suatu sistem yang dikembangkan dengan memperhatikan karakteristik spesifik organisasi. Perencanaan strategis dijadikan instrumen yang akan membantu pimpinan organisasi dalam mengelola dan mengalokasikan seluruh sumber daya yang dimiliki untuk mencapai tujuan organisasi. Bahwa Perencanaan Strategis ini dalam penyusunannya dijiwai oleh visi dan misi Pemerintah Kabupaten Barito Selatan dengan motto “ ***Dahani Dahanai Tuntung Tulus***”

Demikian pentingnya peranan Perencanaan Strategis bagi organisasi sehingga perlu dirumuskan secara formal untuk dapat diketahui oleh seluruh komponen organisasi serta untuk bahan pertanggungjawaban kepada masyarakat luas. Unsur-unsur yang terdapat pada suatu rumusan Perencanaan Strategis adalah (1) memuat keputusan untuk waktu yang akan datang (2) merupakan proses (3) sebagai filosofi organisasi dan (4) terdiri dari bagian-bagian yang terstruktur dengan baik. Sesuai dengan tugas dan fungsinya akan menetapkan Rencana Strategis yang akan dijadikan pedoman dan dasar pelaksanaan kegiatan pokok maupun penunjang dibidang komunikasi dan informatika.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan berupaya untuk selalu meningkatkan pelayanan bidang komunikasi dan informatika sehingga mampu menjadi pusat informasi bagi kebutuhan pemerintah dan masyarakat luas.

## 1.2 Landasan Hukum

Landasan yang digunakan dalam penyusunan Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika adalah :

1. Undang-undang Dasar Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 1999 tentang Telekomunikasi;
3. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 1999 tentang Pers;
4. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2002 tentang Penyiaran;
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
6. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
7. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;
8. Undang-Undang 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Daerah antara Pemerintah pusat dan Pemerintah Daerah;
9. Undang-Undang 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
10. Undang-Undang 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan transaksi elektronika;
11. Undang-Undang 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
12. Undang-Undang 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
13. Peraturan Pemerintah No. 52 Tahun 2000 tentang Penyelenggaraan Telekomunikasi;
14. Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 2005 tentang Penyelenggaraan Penyiaran Lembaga Swasta;
15. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 2005 tentang lembaga penyiaran Komunitas;
16. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2006 tentang Kewenangan Pemerintah dan Kewenangan Provinsi sebagai Daerah Otonom;
17. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;

18. Peraturan Pemerintah RI Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
19. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Satuan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Selatan;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2006 tentang Jenis dan Bentuk Produk Hukum Daerah;
21. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika RI Nomor 23 Tahun 2009 tentang Pelaksanaan urusan pemerintah sub bidang pos dan Telekomunikasi;
22. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika RI Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pedoman Nomenklatur Perangkat Daerah Bidang Komunikasi dan Informatika;

### **1.3 Maksud Dan Tujuan**

#### **1. Maksud**

- a. Rencana Strategis ini adalah untuk memberikan panduan dan dasar pelaksanaan kegiatan di Dinas Komunikasi dan Informatika dalam mencapai keadaan yang diinginkan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun (2017 – 2022) yang mampu beradaptasi dengan segala perubahan-perubahan lingkungan strategis.
- b. Menunjang Misi Visi dan Panca Program Pemerintah Bupati Kabupaten Barito Selatan yang tertuang didalam RPJMD dalam rangka penguatan kapasitas SDM masyarakat dan Pemerintah dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada publik yang lebih baik untuk mewujudkan Good Governance.
- c. Mewujudkan keadaan yang diinginkan dalam kurun waktu 5 (lima) Tahun mendatang dalam rangka kelanjutan pembangunan jangka panjang sehingga secara bertahap dapat mewujudkan cita-cita masyarakat Kabupaten Barito Selatan.

#### **2. Tujuan penetapan Rencana Strategis ini adalah :**

- a. Menetapkan Dokumen Perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Sasaran, Kebijakan, Program dan Kegiatan yang menjadi tolak ukur penilaian kinerja dalam melaksanakan tugas dan fungsinya.



- b. Sebagai pedoman/acuan yang dapat digunakan untuk mengarahkan personil dan mengalokasikan sumber daya secara optimal untuk pencapaian tujuan organisasi;
- c. Tersedianya bahan evaluasi untuk pengukuran pencapaian kinerja yang akan digunakan oleh pihak-pihak dalam rangka menilai kinerja organisasi;
- d. Panduan dan pedoman dalam menyusun Rencana Kerja (Renja) setiap tahunnya agar lebih terarah, focus dan sesuai dengan perencanaan sebelumnya;
- e. Sebagai bahan evaluasi agar perencanaan dapat berjalan sistematis, komprehensif dan tetap focus pada pemecahan masalah yang mendasar;

#### **1.4. Hubungan Renstrada dengan Dokumen Perencanaan Lainnya**

Dalam penyusunan renstrada ini tentunya selalu berpatokan pada dokumen perencanaan lainnya, yang menjadi acuan yaitu RPJMD Kabupaten Barito Selatan serta RPJPD, yang mana tentunya kedua dokumen ini telah pula mengacu pada dokumen perencanaan tingkat propinsi maupun tingkat nasional.

Sebagai dasar dalam penyusunan dokumen perencanaan yang ada tentunya mengacu pula kepada aturan-aturan yang telah ditetapkan yaitu UU Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional serta berdasarkan SE Mendagri Nomor 050/2020/33/SJ tanggal 11 Agustus 2005 tentang Pedoman Penyusunan RPJP Daerah dan RPJM Daerah dikatakan bahwa RPJMD hanya disusun oleh daerah-daerah yang telah memiliki kepala daerah hasil Pemilihan Umum.

#### **1.5 Sistematika Penulisan**

Sistematika dalam penulisan Rencana Strategis ini adalah :

##### **I. PENDAHULUAN**

###### **1.1 Latar Belakang**

Mengemukakan secara ringkas pengertian Renstra Diskominfo ,fungsi Renstra Diskominfo dalam penyelenggaraan pembangunan daerah.

###### **1.2 Landasan Hukum**

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah ,dan ketentuan peraturan lainnya

### 1.3 Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renstra Diskominfo.

### 1.4 Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renstra Diskominfo, serta susunan garis besar isi dokumen.

## II. GAMBARAN PELAYANAN DISKOMINFO

### 2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Diskominfo

Memuat informasi tentang peran ( tugas dan fungsi ) Diskominfo dalam penyelenggaraan urusan pemerintah daerah, meluas secara ringkas apa saja yang dimiliki Diskominfo dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya, mengemukakan capaian program prioritas Diskominfo yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan RPJMD periode sebelumnya, dan mengulas hambatan-hambatan utama yang masih dihadapi dan dinilai perlu diatasi melalui Renstra Diskominfo Kabupaten Barito Selatan.

### 2.2. Sumber Daya Diskominfo

Memuat penjelasan ringkas tentang macam sumber daya yang dimiliki Diskominfo dalam menjalankan tugas dan fungsinya, mencakup sumber daya manusia, asset/modal dan unit usaha masih operasional.

### 2.3. Kinerja Pelayanan Diskominfo

Bagian ini menunjukkan tingkat capaian kinerja Diskominfo berdasarkan sasaran/target Renstra Diskominfo periode sebelumnya, menurut SPM untuk urusan wajib, dan/atau indikator kinerja Diskominfo dan/atau indikator lainnya seperti MDGS atau indikasi yang telah diratifikasikan oleh pemerintah.

### 2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Diskominfo

Bagian ini mengemukakan hasil analisis terhadap Renstra Diskominfo dan Renstra Diskominfo telaahan terhadap RTRW, dan hasil analisis terhadap

KLHS yang berimplikasi sebagai tantangan dan peluang bagi pengembangan pelayanan Diskominfo pada lima tahun mendatang, bagian mengemukakan macam pelayanan, perkiraan besaran kebutuhan pelayanan, dan arahan lokasi pengembangan pelayanan yang dibutuhkan.

### III. ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Diskominfo Pada bagian ini dikemukakan permasalahan-permasalahan Diskominfo beserta faktor-faktor yang mempengaruhinya.

3.2. Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih.

Bagian ini mengemukakan apa saja faktor-faktor penghambat atau faktor-faktor pendorong dari Diskominfo yang mempengaruhi permasalahan Diskominfo ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra Kementerian ataupun Renstra SKPD mempengaruhi permasalahan Diskominfo ditinjau dari implikasi RTRW dan KLHS.

3.5. Penentuan Isu-isu Strategis

Pada bagian direview kembali faktor-faktor dari pelayanan Diskominfo yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Diskominfo yang mempengaruhi permasalahan Diskominfo ditinjau dari :

1. Gambaran Pelayanan
2. Sasaran jangka menengah Renstra Diskominfo

### IV. VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN STRATEGIS DAN KEBIJAKAN

4.1. Visi dan Misi

Visi Diskominfo dalam menghadapi masa depan.

Misi untuk mewujudkan visi tersebut ditetapkan misi Diskominfo.

4.2. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Diskominfo.

Tujuan pelaksanaan kegiatan Diskominfo merupakan penjabaran misi yang telah ditetapkan, untuk selanjutnya sesuai fungsi dan tugas di distribusikan menurut bidang tugas jabatan.

Sasaran pelaksanaan kegiatan merupakan penjabaran tujuan yang telah ditetapkan hasilnya secara kualitatif maupun kuantitatif .

#### 4.3. Strategi dan Kebijakan

Strategi adalah cara mencapai tujuan dan sasaran yang dijabarkan kedalam kebijakan-kebijakan dan program-program.

Kebijakan sesuai dengan Rencana Strategi Diskominfo.

### V. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF.

Pada bagian ini dikemukakan indikator kinerja Diskominfo yang secara langsung menunjuk kinerja yang akan dicapai Diskominfo dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran, dan pendanaan indikatif.

### VI. INDIKATOR KINERJA SKPD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD.

Pada bagian ini kemukakan indikator kinerja Diskominfo yang secara langsung menunjukan kinerja yang akan dicapai Diskominfo dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD.

### VII. PENUTUP

## **BAB II**

### **GAMBARAN PELAYANAN DISKOMINFO**

#### **2.1 KEDUDUKAN, TUGAS DAN FUNGSI SERTA SUSUNAN ORGANISASI DISKOMINFO**

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Satuan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Selatan, Diskominfo mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah dibidang Komunikasi dan Informasi Publik.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Diskominfo Kabupaten Barito Selatan mempunyai kedudukan, tugas dan fungsi sebagai berikut :

##### **a. Kedudukan**

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Satuan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Selatan, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan merupakan unsur pendukung tugas Kepala Daerah di bidang Komunikasi dan Informasi publik yang dipimpin oleh Kepala Dinas berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah;

##### **b. Tugas**

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah yang bersifat spesifik tentang opini dan aspirasi publik dilingkup pemerintah daerah;

##### **c. Fungsi**

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan dalam menyelenggarakan tugas dengan fungsi :

1. Perumusan kebijakan dibidang pengelolaan opini dan aspirasi publik lingkup pemerintah daeran, pengelolaan informasi untuk mendukung kebijakan nasional dan pemerintah daerah, penyediaan konten lintas sektoral dan pengelolaan media komunikasi publik, pelayanan informasi publik, layanan hubungan media, penguatan kapasitas sumberdaya komunikasi publik dan

- penyediaan akses informasi, layanan infrastruktur dasar data center, disaster recovery center dan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) ;
2. Penyediaan konten lintas sektoral, pelayanan informasi publik, layanan hubungan media, penguatan kapasitas sumberdaya komunikasi publik dan penyediaan akses informasi, layanan infrastruktur dasar data center, *disaster recovery center* dan TIK, layanan pengembangan internet dan penggunaan akses internet, layanan manajemen data dan *informasi e-government*, integrasi layanan publik dan pemerintahan, layanan keamanan informasi e-government, layanan sistem komunikasi intra pemerintah daerah kabupaten, layanan nama domain dan sub domain bagi lembaga, layanan publik dan kegiatan penyelenggaraan Government Chief Information Officer (GCIO) Pemerintah Daerah, pengembangan sumberdaya Teknologi Informasi dan Komunikasi pemerintah daerah dan masyarakat lingkup kabupaten, layanan kehumasan dan persandian;
  3. Pembinaan dan pelaksanaan tugas sesuai dengan lingkup tugasnya dibidang Komunikasi dan informasi publik pemerintah kabupaten;
  4. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya;

Untuk melaksanakan fungsi dan tugas Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan memiliki struktur organisasi terdiri dari :

1. Kepala Dinas
2. Sekretariat
3. Bidang Statistik dan Persandian
4. Bidang Komunikasi dan Informatika

**A. Sekretariat**

1. Tugas dan Fungsi Sekretariat adalah :

Tugas Sekretariat adalah melaksanakan pembinaan administrasi yang meliputi pembinaan penyusunan program dan rencana kerja, kepegawaian, keuangan, ketatausahaan dan rumah tangga serta perlengkapan dan memberikan pelayanan teknis administrative kepada semua unsur organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika.

Fungsi Sekretariat Dinas adalah:

- a) Pengumpulan dan pengelolaan data serta penyusunan program kerja dan rencana kegiatan Dinas;
- b) Pengelolaan urusan keuangan;
- c) Pengelolaan urusan kepegawaian;
- d) Pengelolaan urusan rumah tangga dan perlengkapan;
- e) Pengelolaan surat menyurat, kehumasan dan protokol;
- f) Pengelolaan kegiatan evaluasi, dokumentasi dan pelaporan.

2. Sekretariat Dinas terdiri dari :

- a) Sub Bagian Umum
- b) Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

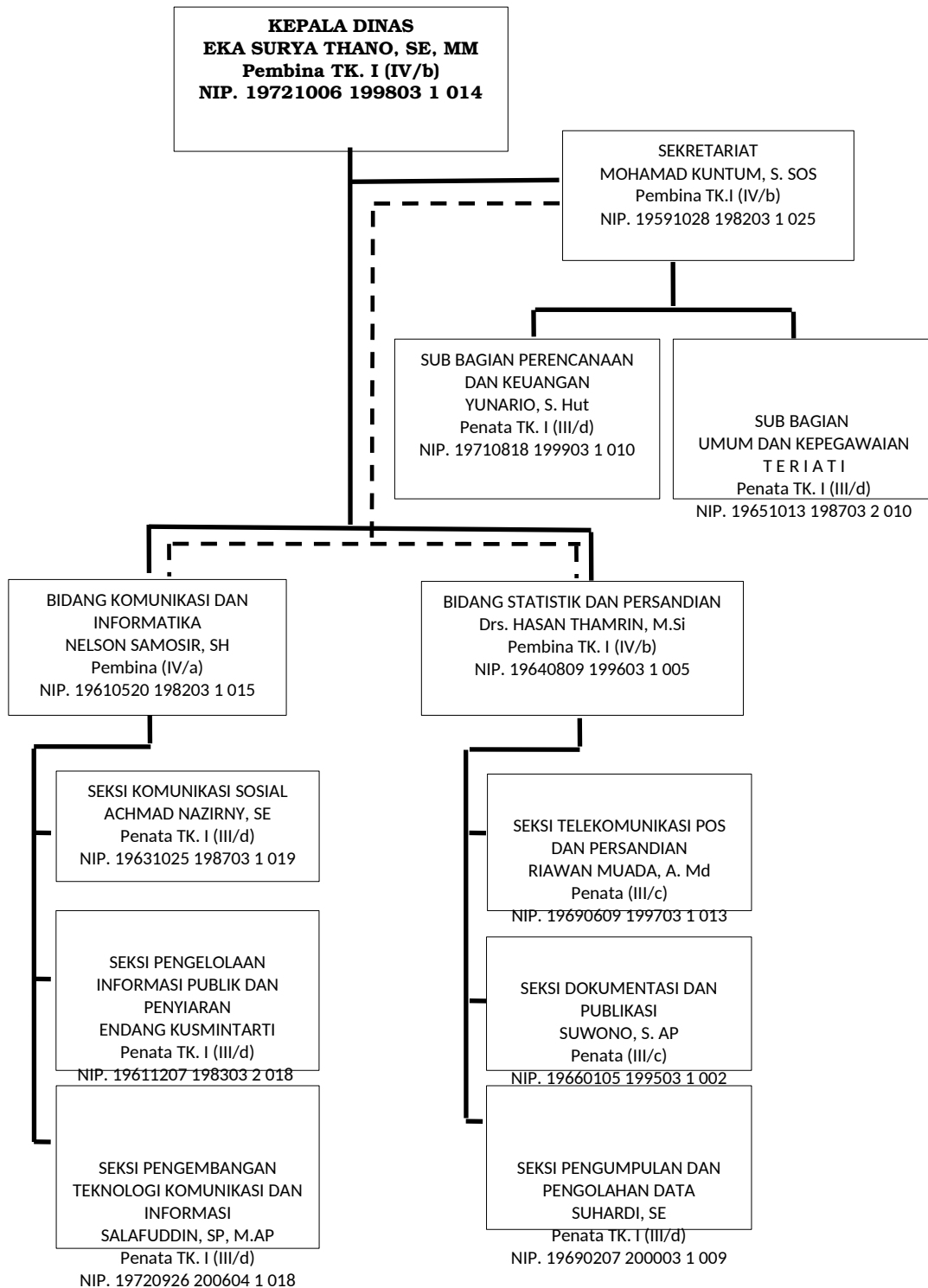
3. Bidang Statistik dan Persandian

- a) Seksi Dokumentasi dan Publikasi
- b) Seksi Pengumpulan dan Pengolahan Data
- c) Seksi Telekomunikasi Pos dan Persandian

4. Bidang Komunikasi dan Informatika

- a) Seksi Komunikasi Sosial
- b) Seksi Pengelolaan Informasi Publik
- c) Seksi Pengembangan Teknologi Komunikasi dan Informasi

**BAGAN STRUKTUR ORGANISASI  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN BARITO SELATAN**





## 2.2. SUMBER DAYA MANUSIA

Jumlah pegawai yang terisi sampai dengan tahun 2017 sebanyak 32 orang PNS dan 16 orang Non PNS dan sarana prasarana yang dimiliki gedung, kendaraan, komputer, internet dengan rincian sebagai berikut :

### a. Jumlah Pegawai Negeri Sipil berdasarkan golongan

No	Golongan	Jumlah (Org)
1	2	3
	IV.b	3
	IV.a	1
	III.d	6
	III.c	2
	III.b	8
	III.a	2
	II.d	3
	II.c	1
	II.b	4
	II.a	2
	<b>JUMLAH</b>	<b>32</b>

### b. Jumlah Pegawai Negeri Sipil berdasarkan Klasifikasi Pendidikan :

No	Pendidikan	Jumlah (Org)
1	2	3
	S2	4
	S1	12
	DIII	4
	SMA	12
	<b>JUMLAH</b>	<b>32</b>

**c. Jumlah Pegawai yang menduduki Eselon dan StafPelaksana:**

No	Eselon	Jumlah (Org)
1	2	3
	Eselon II	1
	Eselon III	3
	Eselon IV	8
	Staf Pelaksana	20
	<b>JUMLAH</b>	<b>32</b>

**d. Jumlah Pegawai Non PNS berdasarkan Klasifikasi Pendidikan :**

No	Pendidikan	Jumlah (Org)
1	2	3
1	S1	4
2	DIII	2
3	SMA	10
	<b>JUMLAH</b>	<b>16</b>

**e. Sarana Prasarana**

No	Pendidikan	Jumlah
1	2	3
1	Mobil	1
2	Kendaraan Roda 2	7
3	Note Book	1
4	Laptop	3
5	PC	2
6	Printer	3
7	Internet	1
8	Mesin Telp	-
9	Mesin Faximile	1

10	Lemari Besi	3
11	Filing Kabinet	4
12	Meja Kerja Setengah Biro	33
13	Kursi Putar Besar Hidrolik	1
14	Kursi Putar Sedang Hidrolik	7
15	Kursi Lipat	5
16	Kasur Busa	-
17	Kursi Tunggu	2
18	Kipas angin kaki ganda	-
19	Jam dinding	2
20	White board	1
21	Brankas	1
22	Gelas	2 lusin
23	Tutup gelas	2 lusin
24	Piring kecil	2 lusin
25	Baki	1 bh
26	Sendok kecil	2 lusin
27	AC split	7 bh
28	Lemari Es	2

### 2.3. Gambaran Pelayanan dan Kinerja Diskominfo

Sebelum terbentuknya Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan pada tahun 2016, Dinas Komunikasi dan Informatika bergabung dengan Dinas Perhubungan, dan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Satuan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Selatan, maka Dinas Komunikasi dan Informatika berdiri sendiri sebagai dinas (SPD).

Adapun kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan dimaksud sebagai berikut :

### 1. Layanan Komunikasi dan Informasi

Layanan komunikasi dan informatika merupakan salah satu upaya untuk meningkatkan intelektual masyarakat dan diharapkan mampu memenuhi kebutuhan masyarakat dalam hal perkembangan teknologi yang semakin pesat, keberadaan layanan komunikasi dan informasi ini dapat mendukung kemajuan usaha diberbagai sektor bagi masyarakat Kabupaten Barito Selatan.

**JUMLAH LAYANAN INFORMASI/ SISTEM APLIKASI DAERAH**

<b>No.</b>	<b>Sistem Informasi /Aplikasi Daerah</b>	<b>SKPD Pengelola</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Baritoselatankab.go.id	Diskominfo
2	Simda	PPKAD
3	Simbada	PPKAD
4	LPSE	Setda Brasel
5	Sirup	Setda Barsel
6	Sippd	Bappeda
7	Tepa/Monev-online	Bappeda
8	Spipise	DPMPTSP
9	Simpas	BKSDM
10.	Siskeudes	DinsosPMD

(Sumber : Diskominfo barsel)

2. Koordinasi dan monitoring di bidang Komunikasi dan Informatika sebagai upaya penyesuaian peraturan dan program yang akan disusun baik dari tingkat Pusat, Provinsi dan Daerah yang dijalankan setiap tahun anggaran.

### 3. Jaringan Komunikasi dan Informasi Publik

#### a. Jaringan komunikasi

Untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik yang efektif dan efisien kepada masyarakat dalam program pembinaan, pengembangan dan pemberdayaan layanan jaa akses telekomunikasi sangat diperlukan keterlibatan berbagai unsur seperti pemerintah, kalangan pengusaha maupun masyarakat. Perkembangan jaringan komunikasi di Kabupaten

Barito Selatan terhadap teknologi informasi yang tinggi dengan banyaknya jaringan komunikasi yang dibedakan menjadi seluler dan telepon stationer.

**Jumlah Operator jaringan Selular dan Telepon Stationer.**

No.	Uraian	Operator	Keterangan
1	Telkom	Stationoner	BUMN
2	Telkomsel	Selular	Swasta
3	Indosat	Selular	Swasta
4	AXIS	Selular	Swasta
5	3 (Tri)	Selular	Swasta
6	Star One	Selular	Swasta
7	XL	Selular	Swasta
8	Flexy	Selular	Swasta
9	IM3	Selular	Swasta

(Sumber : Diskominfo Barsel)

Jaringan komunikasi selular tersebut tidak semua dapat dimanfaatkan di 6 (enam) kecamatan di Kabupaten Barito Selatan dan hanya Kecamatan Dusun Selatan saja dari semua Stationer dan selular yang dapat memanfaatkan jaringan komunikasi.

Dengan masuknya jaringan komunikasi dan semakin tahun semakin tingginya teknologi jaringan komunikasi akan semakin mempermudah terbukanya peluang usaha dari berbagai sektor usaha dan investasi. Salah satu investasi yang sangat ketergantungan dengan jaringan komunikasi ini adalah sektor jasa perbankan.

b) Informasi Publik

1). Surat Kabar Nasional / Lokal

Media informasi publik berupa surat kabar Nasional dan lokal yang beredar dikalangan masyarakat Kabupaten Barito Selatan diantaranya :

**Media Nasional dan Lokal yang Beredar  
di Kabupaten Barito Selatan**

No.	Media	Keterangan
1	Kompas	Media Nasional
2	Jawa Post	Media Nasional
3	Republika	Media Nasional
4	Seputar Indonesia (SINDO)	Media Nasional
5	Banjarmasin Post	Media Nasional
6	Kalteng Post	Media Lokal
7	Tabengan Post	Media Lokal
8	Palangka Post	Media Lokal
9	Dayak Post	Media Lokal
10	Radar Palangka	Media Lokal
11	Palangka Expres	Media Lokal
12	Borneo News	Media Lokal Online
13	Antara News	Media Nasional Online

(Sumber : BKIPA Kalteng)

2). Media Elektronik

Media informasi publik yang menggunakan media elektronik (TV/Radio) lokal dan nasional yang dapat diakses oleh masyarakat Barito Selatan pada umumnya terdiri atas ;

**Media Ekeltronik (Televisi ) Nasional dan Lokal**

No.	Media Elektronik (Televisi)	Keterangan
1	TVRI	Nasional
2	TV One	Nasional
3	Metro TV	Nasional
4	RCTI	Nasional

5	SCTV	Nasional
6	MNC TV	Nasional
7	GLOBAL TV	Nasional
8	AN TV	Nasional
9	TRANS 7	Nasional
10	TRANS TV	Nasional
11	TVRI KALTENG	Lokal
12	BORNEO TV	Lokal
13	KOMPAS TV	Nasional
14	NET TV	Nasional

(Sumber : BKIPA Kalteng)

### Media Elektronik (Radio) Nasional dan Lokal

No.	Media Elektronik (RADIO)	Alamat	Keterangan
1	Batuah FM Buntok	Jl. Pelita Raya Buntok (FM 103,2 MHz)	Pemda Barsel
2	RRI PRO I Palangka Raya	Palangka Raya (FM 89,2 MHz)	Pemerintah
3	RRI PRO II Palangka Raya	Palangka Raya (FM 92,4 MHz)	Pemerintah
4	RRI PRO III Palangka Raya	Palangka Raya (FM 95,1 MHz)	Pemerintah
5	RRI PRO IV Palangka Raya	Palangka Raya (FM 95,9 MHz)	Pemerintah
6	PT. Swara Barito FM Buntok	Jl. Jelapat Buntok (FM 101,6 MHz)	Swasta

(Sumber : Diskominfo Barsel)

- c) Menata sistem komunikasi dan informasi publik guna memberikan informasi tentang pembangunan dan perkembangan Kabupaten Barito selatan kepada masyarakat luas.

## **2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan.**

### **A. Kondisi Aktual dan Yang Diharapkan**

Analisis lingkungan strategis Diskominfo dilakukan dengan menggunakan teknik analisis SWOT (*Strengths, Weaknesses, Opportunities, Treats*). Dalam analisis ini akan diidentifikasi dan diteraksikan kekuatan dan kelemahan serta peluang dan tantangan. Sebagai langkah awal dalam analisis, perlu diketahui kondisi awal dan kondisi yang diharapkan oleh organisasi.

Dalam rangka meningkatkan peran Diskominfo untuk menjalankan fungsi-fungsi seperti yang telah diuraikan, perlu disusun strategi yang telah sesuai dengan misi RPJMD Kabupate Barito Selatan, serta berpedoman kepada permendagri 54 tahun 2010, dengan memperhatikan faktor-faktor pendorong yang merupakan peluang/potensi/kekuatan dan kesempatan serta faktor-faktor penghambat yang merupakan tantangan dalam mencapai visi dan misi dinas.

Tantangan yang dihadapi dalam upaya pengembangan pelayanan Diskominfo Kabupaten Barito Selatan :

1. Pertambahan penduduk dan perkembangan teknologi informasi
2. Sarana prasarana komunikasi, informasi, dan persandian.
3. Kualitas SDM dalam bidang kominfo.
4. Belum optimalnya mutu pelayanan yang meliputi pelaksanaan fungsi-fungsi manajemen, yaitu perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan evaluasi.
5. Masih adanya beberapa wilayah kecamatan yang belum terjangkau layanan telekomunikasi;
6. Hubungan kerja/koordinasi teknis antara sesama SKPD pengelola izin belum optimal
7. Belum terhimpunnya data akurat dan aktual yang mendukung kegiatan pelayanan komunikasi dan informatika dalam pelayanan informasi publik.



## **B. Identifikasi Faktor Eksternal dan Internal Organisasi**

Faktor-faktor yang menyebabkan kondisi yang diharapkan dapat dicapai perlu diidentifikasi berbagai faktor eksternal maupun internal organisasi yang akan mempengaruhi pencapaiannya. Faktor eksternal dikelompokkan atas peluang dan ancaman sementara faktor internal dikelompokkan atas kekuatan dan kelemahan

**Faktor eksternal yang teridentifikasi adalah sebagai berikut :**

### **1. Peluang :**

Dengan memperhatikan arah kecenderungan perkembangan organisasi dan penerapan desentralisasi dan otonomi daerah, maka situasi masa depan yang diharapkan dengan peluang yang dapat dimanfaatkan untuk pengembangan pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan :

1. Semakin terjangkaunya prasarana/utilitas pendukung ke seluruh wilayah kecamatan di kabupaten Barito Selatan;
2. Pengembangan SDM yang menjadi modal dasar profesionalisme;
3. Dukungan dan komitmen SKPD lain serta pihak legislatif untuk meningkatkan sarana prasarana komunikasi dan informatika;
4. Terwujudnya peran yang optimal bidang komunikasi dan informatika dalam peningkatan dan pertumbuhan pembangunan daerah dan sebagai pengungkit pembangunan ekonomi.

### **2. Ancaman :**

- a) Tingginya tingkat ketidakpastian prosedur yang baku selama proses transisi pembentukan organisasi
- b) Rentannya informasi-informasi palsu Hoax yang menjadi konsumsi informasi publik dalam media online.
- c) Masih rendahnya kesadaran aparat dalam mematuhi aturan yang berlaku.
- d) Masih rendahnya SDM dalam mengikuti pesatnya teknologi komunikasi dan informatika.

## **Faktor internal organisasi dapat diidentifikasi sebagai berikut :**

### **1. Kekuatan :**

- a) Kapasitas kelembagaan pelayanan komunikasi dan Informatika yang semakin berkembang
- b) Pengelola informasi publik dalam peningkatan dan pertumbuhan pembangunan yang berkelanjutan.
- c) Adanya kemauan yang kuat dari personil untuk maju.
- d) Berkembangnya sistem pengelolaan keamanan data informasi dan komunikasi publik.

### **2. Kelemahan :**

- a) Sumber daya manusia yang profesional masih terbatas
- b) Sumber belajar yang terbatas
- c) Koordinasi yang kurang optimal
- d) Belum adanya sistem kemitraan dalam pengelolaan keamanan data dan informasi dan komunikasi publik.

## **C. Interaksi Antar Faktor Internal dan Eksternal**

Berdasarkan faktor-faktor eksternal dan internal yang disebutkan di atas, selanjutnya akan dirumuskan isu-isu strategis yang dikelompokkan dalam 4 (empat) kategori, yaitu *comparative advantage*, *mobilization*, *investment/divestment* dan *status quo*. Isu-isu strategis tersebut adalah sebagai berikut:

### **1. Comparative Advantage (Interaksi antara Peluang dan Kekuatan)**

1. Mengembangkan kapasitas kelembagaan komunikasi dan informatika untuk mewujudkan pelayanan prima dan transparan
2. Peningkatan kapasitas pegawai melalui pemanfaatan teknologi informasi dan tenaga ahli.
3. Mengimplementasikan kewenangan yang didukung dengan teknologi informasi.
4. Peningkatan sistem kemitraan dalam mengamankan data dan informasi penting pemerintah dan publik.

## **2. Mobilization (Interaksi antara Kekuatan Dan Ancaman)**

- a) Melalui penguatan kapasitas kelembagaan membentuk system dan prosedur yang baku dalam pengeloaan data dan informasi publik.
- b) Mengefektifkan wewenang yang dimiliki untuk mengelola informasi publik dalam menumbuhkan kepercayaan masyarakat kepada pemerintah.
- c) Dengan kemauan yang kuat menjalankan tugas sesuai aturan menciptakan aparat yang bersih dan berwibawa.
- d) Kerjasama dengan kelembagaan dalam mengelola dan melindungi data penting pemerintah dan informasi publik yang positif.

## **3. Investment Divestment (Interaksi antara Peluang dan Kelemahan)**

- a) Terbukanya peluang pertumbuhan investasi di Barito Selatan dengan kemudahan akses komunikasi dan informasi sebagai pengungkit pembangunan ekonomi.
- b) Memanfaatkan tenaga ahli dan kemajuan teknologi informasi untuk meningkatkan profesionalisme dalam mengelola komunikasi dan informasi publik.
- c) Meningkatkan koordinasi melalui pengembangan jaringan kerja.
- d) Kemitraan dalam pengeloaan komunikasi dan informatika.

## **4. Status Quo (Interaksi antara Kelemahan dan Ancaman)**

- 1. Menumbuhkan kepercayaan masyarakat dengan meningkatkan profesionalisme aparat.
- 2. Meningkatkan sumber daya Manusia melalui pengembangan organisasi yang stabil dan terarah
- 3. Melakukan pembelajaran tentang aturan-aturan hukum yang berlaku untuk menumbuhkan kesadaran kepatuhan aparat terhadap hukum.
- 4. Membangun Kerjasama kemitraan dengan lembaga lainnya dalam mengelola informasi dan komunikasi publik.

**Matrik Analisis dan Pilihan dengan Metode SWOT  
Terhadap Faktor Lingkungan Internal (KAFI) dan Eksternal (KAFE)**

1	2	3
<b>KAFI</b>          <b>KAFE</b>	<p><b>Kekuatan (Strenghts)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kapasitas kelembagaan Komunikasi dan Informatika yang semakin berkembang</li> <li>2. Pengelolaan Informasi publik dalam peningkatan dan pertumbuhan pembangunan berkelanjutan.</li> <li>3. Adanya kemauan yang kuat dari personil untuk maju</li> <li>4. Berkembangnya sistem pengelolaan keamanan data informasi dan komunikasi publik.</li> </ol>	<p><b>Kelemahan (Weaknesses)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sumber daya manusia yang profesional masih terbatas</li> <li>2. Sumber belajar yang terbatas</li> <li>3. Koordinasi yang kurang optimal.</li> <li>4. Belum adanya sistem kemitraan dalam pengeloaan keamanan data dan informasi dan komunikasi publik.</li> </ol>
<p><b>Peluang (Opportunities)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Semakin terjangkaunya prasarana/utilitas pendukung ke seluruh wilayah kecamatan di kabupaten Barito Selatan;</li> <li>2. Pengembangan SDM yang menjadi modal dasar profesionalisme;</li> <li>3. Dukungan dan komitmen SKPD lain serta pihak legislatif untuk meningkatkan sarana prasarana komunikasi dan informatika;</li> <li>4. Terwujudnya peran yang optimal bidang komunikasi dan informatika dalam peningkatan dan pertumbuhan pembangunan daerah dan sebagai pengungkit pembangunan ekonomi.</li> </ol>	<p><b>Strategi S-O</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengembangkan kapasitas kelembagaan komunikasi dan informatika untuk mewujudkan pelayanan prima dan transparan</li> <li>2. Peningkatan kapasitas pegawai melalui pemanfaatan teknologi informasi dan tenaga ahli.</li> <li>3. Mengimplementasikan kewenangan yang didukung dengan teknologi informasi</li> <li>4. Peningkatan sistem kemitraan dalam mengamankan data dan infomasi penting pemerintah dan publik.</li> </ol>	<p><b>Strategi W-O</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terbukanya peluang pertumbuhan investasi di Barito Selatan dengan kemudahan akses komunikasi dan informasi sebagai pengungkit pembangunan ekonomi.</li> <li>2. Memanfaatkan tenaga ahli dan kemajuan teknologi informasi untuk meningkatkan profesionalisme dalam mengelola komunikasi dan informasi publik.</li> <li>3. Meningkatkan koordinasi melalui pengembangan jaringan kerja.</li> <li>4. Kemitraan dalam pengeloaan komunikasi dan informatika</li> </ol>
<p><b>Ancaman (Threats)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tingginya tingkat ketidakpastian prosedur yang baku selama proses transisi pembentukan organisasi.</li> <li>2. Rentannya informasi-informasi palsu (Hoax) yang menjadi konsumsi informasi publik dalam media online.</li> <li>3. Masih rendahnya kesadaran aparat dalam mematuhi aturan yang berlaku.</li> <li>4. Masih rendahnya SDM dalam mengikuti pesatnya teknologi komunikai dan informatika.</li> </ol>	<p><b>Strategi S-T</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melalui penguatan kapasitas kelembagaan membentuk system dan prosedur baku dalam pengelolaan data dan informasi publik.</li> <li>2. Mengefektifkan wewenang yang dimiliki untuk mengelola informasi publik dalam menumbuhkan kepercayaan masyarakat kepada pemerintah.</li> <li>3. Dengan kemauan yang kuat menjalankan tugas sesuai aturan menciptakan aparat yang bersih dan berwibawa.</li> <li>4. Kerjasama dengan kelembagaan dalam mengelola dan melindungi data penting pemerintah dan informasi publik yang positif.</li> </ol>	<p><b>Strategi W-T</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menumbuhkan kepercayaan masyarakat dengan meningkatkan profesionalisme aparat.</li> <li>2. Meningkatkan sumber daya Manusia melalui pengembangan organisasi yang stabil dan terarah.</li> <li>3. Melakukan pembelajaran tentang aturan-aturan hukum yang berlaku untuk menumbuhkan kesadaran kepatuhan aparat terhadap hukum.</li> <li>4. Membangun Kerjasama kemitraan dengan lembaga lainnya dalam mengelola informasi dan komunikasi publik.</li> </ol>

## **BAB III**

### **ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI**

#### **3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan**

Adapun kemungkinan kendala yang dihadapi oleh Dinas Komunikasi dan Informatika untuk 5 (lima) tahun kedepan yaitu :

- a. Kebutuhan akan sarana dan prasarana penunjang di Diskominfo Kabupaten Barito Selatan merupakan kebutuhan utama di masa yang akan datang;
- b. Keterbatasan sumber daya manusia (SDM) merupakan kendala yang mempunyai konsekuensi terhadap penambahan aparatur pemerintah pelaksana kegiatan yang harus diimbangi dengan kemampuan teknis memadai yang bisa didapatkan dari adanya pelatihan;
- c. Masih belum terwujudnya sistem pengembangan informasi terpadu oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan;
- d. Masih terbatasnya upaya pengembangan, peningkatan sistem informasi dan komunikasi publik mengingat sangat minimnya dana yang diberikan oleh pemerintah daerah;

#### **3.2. Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan wakil Kepala Daerah Terpilih.**

***VISI “Terwujudnya Barito Selatan Sebagai Daerah yang Maju dan Mandiri sehingga terciptanya Kehidupan Masyarakat yang Sejahtera secara Merata dan Memiliki Daya Saing Yang Dilandasi Iman dan Taqwa”.***

Untuk mencapai Visi tersebut maka Pemerintah Kabupaten Barito Selatan telah menetapkan 5 (lima) Misi yaitu :

Misi 1 : Membangun dan Membenahi Infrastruktur (Jalan, jembatan, listrik, sanitasi air bersih, sampah, ruang terbuka hijau dan lain-lain), dalam menunjang pelayanan publik, transportasi, pengentasan kemiskinan serta pengangguran.

- Misi 2 : Meningkatkan kualitas hidup masyarakat Kabupaten Barito Selatan melalui peningkatan kualitas pelayanan kesehatan, kualitas pendidikan, dan pengamalan agama yang baik untuk menjadi masyarakat yang sehat, mandiri , bermartabat dan berahlak mulia.
- Misi 3 : Mewujudkan kemandirian ekonomi masyarakat di perkotaan dan pedesaan yang berbasis sumberdaya manusia dan sumberdaya alam dengan menggerakkan sektor-sektor ekonomi lokal, penguatan pasar dan infrastruktur pendukung ekonomi.
- Misi 4 : Menciptakan rasa kebersamaan dan kesempatan berpartisipasi dalam membangun daerah Barito Selatan yang lebih maju bagi seluruh elemen masyarakat dengan tetap menjaga kehidupan sosial budaya dan adat istiadat daerah.
- Misi 5 : Menghadirkan keberadaan pemerintah daerah sebagai lembaga pelayanan publik dengan membangun tata kelola pemerintahan daerah yang baik dan akuntabel.

Keterkaitan perencanaan strategis Diskominfo dengan visi dan misi bupati, bahwa Diskominfo berada di misi kelima dalam program prioritas pemerintah daerah. Untuk menghadirkan keberadaan pemerintah daerah Kabupaten Barito Selatan dalam pembangunan infastruktur komunikasi yang menjangkau kepada semua lapisan masyarakat di Kabupaten Barito Selatan sehingga akan dapat memperlancar informasi publik dan komunikasi antar pemerintah dan masyarakat atau dengan dunia usaha lainnya di wilayah Kabupaten Barito Selatan yang pada tujuannnya dapat meningkatkan pertumbuhan ekonomi dengan kemudahan dan kemajuan teknologi komunikasi saat ini. Dengan teknologi komunikasi dan informatika pula bahwa pemerintah mampu menyelenggarakan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih serta bertanggungjawab, dalam melayani dan mengayomi masyarakat sehingga terwujudnya pelayanan publik yang dapat diakses dengan mudah dan cepat oleh seluruh lapisan masyarakat melalui pengembangan komunikasi, informasi dan media massa.

### **3.3 Penentuan Isu – isu Strategis**

Isu strategis adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi entitas (daerah/masyarakat) di masa datang. Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dalam jangka panjang. Karakteristik suatu isu strategis adalah kondisi atau hal yang bersifat penting, mendasar, berjangka panjang, mendesak, bersifat kelembangaan/keorganisasian dan menentukan tujuan di masa yang akan datang (Permendagri 54/2010).

Sebagaimana yang diamanatkan Undang-undang nomor 17 tahun 2007 tentang RPJMN 2005-2025, masyarakat informasi Indonesia diproyeksikan terwujud pada periode jangka menengah ketiga, yaitu tahun 2015-2019. Penetapan sasaran ini didasarkan pada kenyataan bahwa kemampuan untuk mengumpulkan, mengolah, memanfaatkan informasi mutlak dimiliki oleh suatu bangsa, tidak saja untuk meningkatkan pertumbuhan ekonomi dan daya saing bangsa, tetapi untuk meningkatkan taraf dan kualitas hidup masyarakat.

Untuk mengatasi permasalahan yang menjadi isu-isu strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan :

- a. Optimalisasi partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha di wilayah Kabupaten Barito Selatan dalam usaha memacu partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha dalam penyelenggaraan pembangunan , terlebih pada pembangunan yang mendorong pertumbuhan ekonomi masyarakat.
- b. Dalam pelaksanaan tugas sumber daya manusia (SDM) perlunya tenaga yang ahli dan trampil dalam pelayanan publik kepada masyarakat sehingga masyarakat dapat menerima informasi yang bermanfaat bagi perkembangan dan pembangunan daerah Kabupaten Barito Selatan, hal ini dengan mengirim aparatur Diskominfo untuk mengikuti diklat, bimtek atau magang.
- c. Meningkatkan kapasitas kelembagaan, kualitas dan kuantitas Sumberdaya aparatur, efisiensi dan efektifitas pelayanan.

Isu-isu yang berkembang tersebut menuntut adanya action dan perubahan kearah yang lebih baik, perkembangan teknologi komunikasi dan informasi di Kabupaten Barito Selatan, yang pada mampu menciptakan stabilitas pembangunan daerah, yang pada gilirannya mampu mewujudkan kemakmuran bagi masyarakat.



**BAB IV**  
**VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN**  
**SERTA STRATEGI DAN KEBIJAKAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
**KABUPATEN BARITO SELATAN**

**4.1 Visi dan Misi**

Visi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan dalam menghadapi masa depan dan tuntutan kerja secara internal dirumuskan sebagai :

***“TERWUJUDNYA VALIDITAS INFORMASI DAN KOMUNIKASI BAGI MASYARAKAT SECARA MUDAH DI BARITO SELATAN“***

Untuk mewujudkan visi tersebut ditetapkan misi Dinas Komunikasi dan Informatika, yang mengacu pada **misi** dan program prioritas Pemerintah Kabupaten Barito Selatan tentang keberadaan pemerintah daerah yang sebagai lembaga pelayanan publik dengan membangun tata kelola pemerintahan daerah yang baik dan akuntabel yaitu:

1. Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan.
2. Membentuk jaringan telekomunikasi dan informasi daerah yang menghubungkan setiap wilayah kecamatan dengan pusat kegiatan pemerintahan kabupaten.
3. Menciptakan komunikasi dan informasi publik yang terarah dalam memacu pertumbuhan ekonomi daerah (Smart city).

**4.2 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah dan Panjang.**

Tujuan dan sasaran Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan untuk 5 (lima) tahun 2017 – 2022 yaitu untuk menunjang kegiatan :

***Tujuan Jangka Menengah :***

1. Menciptakan penyebaran informasi publik yang bermanfaat bagi pengembangan pembangunan ekonomi daerah melalui berbagai media yang tersedia.

**Sasaran :**

1. Terjangkaunya jaringan komunikasi di seluruh wilayah Kabupaten Barito Selatan.
2. Meningkatnya minat investasi dengan jangkauan jaringan telekomunikasi di seluruh wilayah di Kabupaten Barito Selatan.
3. Meningkatnya pertumbuhan ekonomi daerah melalui informasi dan komunikasi publik yang bermanfaat bagi pembangunan.

**Kebijakan :**

1. Memacu dan meningkatkan kemudahan akses jaringan telekomunikasi masyarakat di Kabupaten Barito Selatan.
2. Meningkatkan promosi potensi ekonomi daerah melalui media telekomunikasi dan informasi publik.
3. Meningkatkan profesionalisme dan kualitas pengelola media komunikasi dan informasi daerah dalam upaya memacu pertumbuhan pembangunan yang berkesinambungan.

Tujuan Jangka Panjang Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan untuk 5 (lima) tahun 2017 – 2022 yaitu untuk menunjang kegiatan :

1. Pengembangan sarana telekomunikasi yang berbasis teknologi modern.
2. Membentuk jaringan telekomunikasi dan informasi daerah yang terhubung antar wilayah kecamatan dengan pusat kabupaten.
3. Peningkatan sistem Informasi telekomunikasi pembangunan berupa informasi berbasis teknologi internet.

### **4.3 Strategi dan Kebijakan**

- a. Strategi dari misi pertama :** Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia di Diskominfo yang Berkualitas

**Strategi :**

1. Meningkatkan volume pelatihan dan ketrampilan teknis petugas pada Diskominfo Kabupaten Barito Selatan.

***Kebijakan:***

1. Mengikutsertakan pegawai pada diklat penjenjangan/diklat teknis/seminar dan lokakarya per tahun.

- b. Strategi dari misi kedua :** Membentuk jaringan telekomunikasi dan informasi yang menghubungkan setiap wilayah pertumbuhan dengan pusat kegiatan pemerintahan kabupaten.

***Strategi :***

1. Menciptakan Peningkatan kualitas dan profesionalisme Sumber Daya Manusia .

***Kebijakan :***

1. Penyediaan menara BTS (Basic Transfer Station) dengan bekerjasama dengan Operator Jaringan selular.

- c. Strategi dari misi ketiga :** Menciptakan komunikasi dan informasi publik yang terarah dalam memacu pertumbuhan ekonomi daerah.

***Strategi :***

1. Membuat website Kabupaten Barito Selatan yang memuat informasi dan komunikasi publik.
2. Menciptakan iklim informasi publik yang sehat dengan menyebarkan informasi yang terbuka dan dapat dipertanggungjawabkan dalam upaya meningkatkan pembangunan daerah di semua sektor.

***Kebijakan :***

1. Menyusun kebijakan yang mampu menciptakan informasi dan komunikasi publik yang terarah dan transparan melalui media massa yang tersedia.

**BAB V**  
**RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA,**  
**KELOMPOK SASARAN, DAN PENDANAAN INDIKATIF**

Penyusunan rencana program dan kegiatan Diskominfo dilaksanakan untuk dapat mewujudkan tujuan dan sasaran serta sesuai dengan arah kebijakan yang telah ditetapkan adalah :

**1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**

- Penyediaan jasa surat menyurat
- Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
- Penyediaan jasa Administrasi keuangan.
- Penyediaan alat tulis kantor
- Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
- Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
- Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
- Penyediaan makanan dan minuman
- Penyediaan jasa kebersihan kantor
- Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional
- Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- Rapat –rapat konsultasi dan konsultasi ke luar daerah
- Monitoring, pembinaan, evaluasi dan pelaporan
- Penyediaan Honoarium Non PNS
- Penyediaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih

**2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**

- Pengadaan peralatan gedung kantor
- Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
- Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
- Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor
- Penyediaan peralatan rumah tangga

### **3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur**

- Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya
- Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu
- Pengadaan pakaian olah raga.

### **4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur**

- Pendidikan dan pelatihan formal
- Sosialisasi peraturan perundang-undangan
- Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan

### **5. Program Peningkatan Pengembangan sistem Pelaporan, Perencanaan, Pencapaian Kinerja dan Keuangan.**

- Penyusunan Renja SKPD
- Penyusunan IKK-LPPD SKPD
- Penyusunan LAKIP SKPD
- Penyusunan RKA-DPA SKPD
- Penyusunan Anjab SKPD

### **6. Program Peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi PMA / PMDN**

- Koordinasi dan pemantauan pelaksanaan program dalam daerah
- Peningkatan iklim investasi dan realisasi investasi daerah

### **7. Program Pelayanan dan Pengembangan Komunikasi Informasi dan Penyiaran.**

- Konsultasi Domain, Hosting, dan langganan internet.
- Penyusunan Berita Dinamis dan konten website resmi pemda barsel.
- Sosialisasi dan pembinaan sumberdaya komunikasi informasi.
- Peningkatan SDM pengelola website.
- Penyampaian informasi pembangunan melalui siaran keliling.
- Pembinaan dan pengawasan TV kabel.
- Pengembangan teknologi data dan informasi.

- Pembinaan dan pengendalian Orari.
- Pendataan penjualan pulsa dan playstation.
- Pembentukan dan Pembinaan Pejabat Pebgelola Informasi daerah (PPID).
- Penyampaian Informasi Pembanmgunan melalui Pameran.
- Publikasi kegiatan pemerintah dan pembangunan melalui baliho, spanduk, leaflet, brosur, dll.

#### **8. Program Pengembangan Komunikasi Informasi dan Media Massa**

- Publikasi pembangunan, pemerintah dan kegiatan Bupati dan Wakil Bupati.
- Peningkatan kapasitas Radio Batuah FM.
- Pemeliharaan Radio Batuah FM.
- Peliputan kehumasan dalam dan luar daerah.

#### **9. Program Pengelolaan Data dan Informasi serta Jaringan Komunikasi dan Persandian.**

- Pengumpulan dan pengolahan data.
- Pengembangan sistem database dan pelaporan
- Pembinaan, Monitoring dan pengawasan jasa post titipan dan persandian.
- Pembinaan dan pengawasan Telekomunikasi selular BTS untuk 6 Kecamatan.
- Dokumentasi kegiatan Pemerintah dan Pembangunan Kab. Barito Selatan.
- Pertemuan teknis dan konsultasi bidang statistik dan persandian.
- Peningkatan Kapasitas petugas sandi dan Telekomunikasi.

#### **10. Program Publikasi Informasi Daerah dan Kerjasama Informasi degan Media Masa.**

- Pembuatan buku Selayang Pandang Kabupaten Barito Selatan
- Pembuatan Buku Barito Selatan dalam Foto.
- Penguatan Warta Bergambar / Kalender.
- Pembuatan Tas / Paper Bag.
- Kerjasama informasi daerah dengan media massa.

**BAB VI**  
**INDIKATOR KINERJA DISKOMINFO YANG MENGACU PADA TUJUAN**  
**DAN SASARAN RPJMD**

Sasaran strategis ditetapkan secara rinci dan detail untuk periode tahunan, dimaksudkan untuk mendukung setiap strategi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan. Keberhasilan pencapaian sasaran strategi perlu diukur dan dilaporkan setiap tahun, sehingga setiap sasaran strategi perlu ditetapkan indikator kinerjanya.

Indikator kinerja Diskominfo yang menjadi tolok ukur dalam pencapaian strategi 5 (lima) tahun ke depan adalah sebagai berikut :

1. Jumlah Sistem Informasi Daerah Kabupaten Barito Selatan
2. Jumlah Layanan Komunikasi dan Informasi di Kabupaten Barito Selatan.
  - Jumlah Media cetak dan Elektronik
  - Jumlah Jaringan Telepon Selular.

Sedangkan yang menjadi Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan yang menjadi sasaran utama adalah :

1. Jumlah Sistem Informasi Daerah Kabupaten Barito Selatan

**RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN, PENDANAAN INDIKATIF  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA 2017 - 2022**

No.	PROGRAM	SASARAN	INDIKATOR KINERJA OUTPUT		INDIKATOR KINERJA OUTCOME		PENDANAAN INDIKATIF / T.A  (Rp.)
			URAIAN	TARGET	URAIAN	TARGET	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Aparatur Diskominfo Kab. Barsel.	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Perkantoran.	14 Keg	Terciptanya system pemerintahan dalam peyelenggaraan kegiatan perkantoran.	100 %	744.965.800,-
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Aparatur Diskominfo Kab. Barsel.	Terselenggaranya peningkatan sarana dan Parasarana Aparatur dalam menunjang pelaksanaan Kegiatan.	4 Keg	Adanya Sarana dan Prasarana Peralatan dan Perengkapan Kantor	100 %	45.000.000,-
3.	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Aparatur Diskominfo Kab. Barsel.	Terselenggaranya peningkatan disiplin aparatur	3 Keg	Meningkatannya disiplin aparatur	100 %	25.000.000,-
4	Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur	Aparatur Diskominfo Kab. Barsel.	Terselenggaranya Sumberdaya Aparatur yang berkualitas dan pprofesional dalam pelayanan kepada masyarakat dan dalam pelaksanaan tugas kedinasan.	1 Keg	Terciptanya Sumberdaya aparatur yang berkualitas dan handal dalam pengembangan Komunikasi dan Informatika di Barito Selatan.	100 %	50.000.000,-
5	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan, Perencanaan, Pencapaian Kinerja dan Keuangan	Aparatur Diskominfo Kab. Barsel	Tersusunnya data dan dokumen perencanaan	9 Keg	Tersedianya data dan dokumen perencanaan dan keuangan	100 %	203.000.000,-



6	Program Pelayanan dan Pengembangan Komunikasi Informasi Penyiaran	Media masa / Publik	Terselenggaranya kegiatan pengembangan komunikasi informasi publik.	12 Keg	Terkendalnya pengembangan komunikasi informasi penyiaran.	100 %	380.500.000,-
7	Program Pengembangan Komunikasi dan Informasi dan Media Massa.	Media masa / Publik.	Terselenggaranya kegiatan pengembangan informasi komunikasi da media massa.	4 Keg	Berkembangnya komunikasi dan informasi publik.	100%	310.000.000,-
8	Program Pengelolaan data dan Informasi serta Jaringan Komunikasi dan Persandian.	Media masa / Publik.	Terselenggaranya Pengelolaan data dan Informasi jaringan komunikasi dan Persandian.	7 Keg	Tersedianya Sistem Pengelolan data dan Informasi jaringan komunikasi dan Persandian.	100%	308.000.000,-
9	Program Publikasi Informasi Daerah dan Kerjasama Informasi dengan Media Massa.	Media masa / Publik.	Terselenggaranya Kerjasama informasi dengan media massa	5 Keg	Terciptanya kerjasama informasi pemerintah daerah dengan media massa.	100%	1.265.000.000,-

**BAB VI**  
**INDIKATOR KINERJA DISKOMINFO YANG MENGACU PADA**  
**TUJUAN DAN SASARAN RPJMD**

Sasaran strategis ditetapkan secara rinci dan detail untuk periode tahunan, dimaksudkan untuk mendukung setiap strategi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan. Keberhasilan pencapaian sasaran strategi perlu diukur dan dilaporkan setiap tahun, sehingga setiap sasaran strategi perlu ditetapkan indikator kinerjanya.

Indikator kinerja Diskominfo yang menjadi tolok ukur dalam pencapaian strategi dapat dicapai dengan gambar dalam lampiran sebagai berikut :

## **BAB VII**

### **PENUTUP**

Rencana Strategis (Renstra) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Barito Selatan untuk tahun 2017-2022 yang merupakan acuan dan pedoman dalam menyusun Renja SKPD . Penguatan peran serta stakeholder, dalam pelaksanaan Rencana Kerja SKPD adalah merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah Kabupaten Barito Selatan. Hal lain yang menjadi pedoman umum yaitu Peraturan Daerah No. 12 tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJP) serta dengan memperhatikan pula Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional .

Keberhasilan dan implementasi pelaksanaan Rencana Strategis tahun 2017 – 2022, tentunya sangat tergantung dari kesepakatan, kesepahaman serta komitmen bersama diantara seluruh pihak yang terlibat dalam pelaksanaan penanaman modal di Kabupaten Barito Selatan.

Semoga Perencanaan Strategis (Renstra) yang telah disusun dapat menjadikan pedoman dalam pelaksanaan kegiatan mewujudkan Visi dan Misi instansi khususnya dan Kabupaten Barito Selatan pada umumnya.

Buntok,     Juli 2017

  
**EKA SURYA THANO, SE. MM**  
Pembina Tk. I ( IV.b )  
NIP. 19721006 199803 1 014