



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO SELATAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Pahlawan Nomor 14 Rt.14, Rw. 04 Buntok Barito Selatan
Email : diskominfo.barsel@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama / NIP : TANGKAS,SE / 19650619 199903 1 006
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DISKOMINFO KAB. BARSEL
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama / NIP : Ir. FARIDAH HADIYATUL Ch, M.Pd / NIP. 19680309 200604 2 015
Jabatan : SEKRETARIS DISKOMINFO KAB. BARSEL
Selaku atasan langsung Pihak Pertama Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Dokumen Perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan Evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Buntok, Februari 2021

PIHAK KEDUA,

Ir. FARIDAH HADIYATUL Ch, M.Pd
NIP. 19680309 200604 2 015

PIHAK PERTAMA,

TANGKAS,SE
NIP. 19650619 199903 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO SELATAN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Pahlawan Nomor 14 Rt.14, Rw. 04 Buntok Barito Selatan
Email : diskominfo.barsel@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Terlaksananya Jasa Surat Menyurat	100%
2.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terlaksananya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	100%
3.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terlaksananya Jasa Pelayanan Umum Kantor	100%
4.	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	100%
5.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terlaksananya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	100%
6.	Tersedianya Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Terwujudnya Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	100%
7.	Tersedianya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	100%
8.	Tersedianya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	100%
9.	Tersedianya Fasilitas Kunjungan Tamu	Terlaksananya Fasilitas Kunjungan Tamu	100%
10.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Terlaksananya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	100%
11.	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	100%
12.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100%

No.	Program / Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Rp. 2.500.000,-	APBD
2.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 35.000.000,-	APBD
3.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 341.000.000,-	APBD
4.	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 7.000.000,-	APBD
5.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 5.000.000,-	APBD
6.	Terlaksananya Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Rp. 6.000.000,-	APBD
7.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 7.500.000,-	APBD
8.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.120.000.000,-	APBD
9.	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 25.000.000,-	APBD
10.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 15.000.000,-	APBD
11.	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Rp. 5.000.000,-	APBD
12.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 40.000.000,-	APBD

Buntok, Februari 2021

PIHAK KEDUA,

Ir. FARIDAH HADIYATUL Ch. M.Pd
NIP. 19680309 200604 2 015

PIHAK PERTAMA,

TANGKAS, SE
NIP. 19650619 199903 1 006